

研发类员工（前端）绩效考核表

| 被考核人 所属部门 | | 被考核人姓名 | | 被考核人 岗位级别 | 被考核人负责 项目名称 |
|--------------|-----------------|-------------|--------------|--------------|--|
| 序号 | 指标维度 | 量化指标 | 事项 | 分值 | 评 |
| 1 | 工作量 (20%) | backlog故事数量 | 1. 故事完成数 | 15 | 1. 任务完成时间与承诺时间，滞后比较严重（超过2天）（扣分项） 2. 任务完成时间与承诺时间相比超过1天以上2天以内（扣分项） 3. 任务完成时间与承诺时间一致（不扣分） 4. 提前完成任务，且达到提测标准，测试通过率在70%（加分项） 5. 提前完成任务，并认领新任务完成。（加分项） |
| | | | 2. bug修复量 | 5 | 1. 超过交付日期还未完成bug修复（扣分项） 2. 在交付时间内及时修复bug。（不扣分） 3. 协助团队同事在交付时间内完成bug修复（加分项） |
| 2 | 工作完成质量 (50%) | 测试通过率 | 第一轮通过率不少于70% | 20 | 1. 第一轮通过率为90%以上（加分） 2. 第一轮通过率为70-89%（不扣分） 3. 第一轮通过率为60-69%（扣分） 4. 第一轮通过率为50-59%（扣分） 5. 第一轮通过率为50%以下（扣分） |
| 3 | | | 第二轮通过率不少于95% | 5 | 1. 第二轮通过率为100%(100分) 2. 第二轮通过率为96-99%(80-90分) 3. 第二轮通过率为95%（70-79分） 4. 第二轮通过率为80-94%（60-69分） |
| 4 | | | 稳定性测试 | 核心业务稳定性未受影响 | 10 |

| | | | | | |
|----|----------------|-----------|------------|----|--|
| 5 | 态度与能力 (30%) | 原型和UI的还原度 | 还原度是否被认可 | 10 | 1. 还原度得到UI和产品经理认可(不扣分) 2. 还原度未得到UI和产品经理认可(扣分) |
| 6 | | 提测次数 | 提测次数不能大于2次 | 5 | 1. 未达到提测标准打回1次(不扣分) 2. 未达到提测标准打回2次(扣分) 3. 未达到提测标准打回3次及以上(扣分) |
| 7 | | 工作计划 | 工作计划 | 5 | 1. 对自己的工作没有计划, 导致工作杂乱, 总是滞后(0分) 2. 对自己工作有计划, 但是行动迟缓, 经常不能按计划做事(1分) 3. 工作计划周详, 但是个别事情总不能按照计划实现(2分) |
| 8 | | 工作方法 | 工作方法 | 3 | 1. 工作方式墨守成规, 问题复杂化、不科学矛盾突出(0分) 2. 工作方法比较惯性, 个性突出, 效果差(1分) 3. 工作方法得当, 工作成效明显(2分) 4. 工作方法新颖, 使得工作能够事半功倍, 成效显著(3分) |
| 9 | | 责任心 | 责任心 | 5 | 1. 很不情愿接受分配的任务, 并消极对待自己工作上的不足, 经常 2. 能够接受分配的任务, 并正确对待工作上的不足, 但未采取任 3. 对分配的任务能认真负责, 对工作上的不足能加以分析, 不推 4. 对分配的任务非常认真负责, 且愿意承担额外的工作, 对工作 |
| 10 | | 主动性 | 主动性 | 4 | 1. 对上级领导下达的指令或者任务漠不关心, 不能积极响应(0分) 2. 对上级领导的指令或者分配的任务, 有抵触情绪, 但是还是能 3. 能够执行上级领导的指令或者分配的任务, 行动缓慢, 执行效 4. 严格执行上级领导的指令或者分配的任务, 行动积极, 但执行 5. 严格执行上级领导的指令或者分配的任务, 执行过程中能主动 |

| | | | | | |
|----|--|---------|---------|----|---|
| 11 | | 协作精神 | 协作精神 | 3 | 1. 不善于与人合作，也从不帮助别人；工作中从不与人沟通、交流 2. 不太善于与人合作，也不太喜欢帮助别人，工作中很少与人沟通 3. 比较善于与人合作，较喜欢帮助别人，工作中较主动与人沟通 4. 善于与人合作，喜欢帮助别人，主动与人交流、沟通，与其合作愉快 5. 非常善于与人合作，非常喜欢帮助别人，积极主动与人交流、沟通愉快（4分） |
| 12 | | 代码规范和技能 | 代码规范和技能 | 10 | 1. 是否自测 2. 文档是否有 3. 参数是否校验 4. 代码注释 5. 不按照标准规范编码（如方法驼峰命名，删掉多余标点符号等） |
| 合计 | | | 100 | | 实 |

定义：A级问题指：客户要求回复具体时间、客户在现场、产生财务损失、影响5人以下（任意一项）；B级问题指客户不在现场、可能财务损失、客户态度强硬；C级问题指

| | | | | |
|---------------|--|--|-----------------|--|
| 员工确认 签字/日期 | | | 直接上级签名 确认/日期 | |
|---------------|--|--|-----------------|--|

| | | |
|-----|------|----|
| | 项目经理 | |
| 分标准 | 数据来源 | 评分 |
| 页) | 直属上级 | |
| | 直属上级 | |
| | 测试部 | |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|------|--|
| | 测试部 | |
| | 测试部 | |
| 予) | 直属上级 | |
| | 直属上级 | |
| 常推诿责任，将问题指向他人，并计较个人得失 (0分) 何改进措施，有时推诿责任、计较个人得失 (1分) 委责任，不计较个人得失； (2分) 上的不足，能经常分析，认真总结，积极改进 (3分) | 直属上级 | |
|) 够根据指示执行 (1分) 果良好 (2分) 过程中比较墨守成规 (3分) 思考，对不合理的能给出合理建议，行动迅速 (4分) | 直属上级 | |

| | | |
|--|-------------|--|
| <p>流；对他人要求苛刻，别人与其合作，觉得非常难过；（0分） 通、交流；宽容性不够，别人不太愿意与其合作；（1分） 、交流；能够理解和宽容别人，能够换位思考；（2分） 作，感觉愉快；（3分） 沟通，乐于将自己的经验或心得与别人分享，与其合作，感觉非常</p> | <p>直属上级</p> | |
| <p>等）</p> | <p>直属上级</p> | |
| <p>实际得分</p> | | |

题指客服无法解决，客户要求答复，没要求回复具体时间

| | |
|---------------------------|--|
| <p>部门负责人审核 确认/日期</p> | |
|---------------------------|--|